



Izola, 5. 6. 2020
Štev.: 900-5/2020/2

ZAPISNIK

2. redne seje sveta staršev v šol. l. 2019/20, ki je bila dne 3. 6. 2020, ob 18.30, v šolski jedilnici

Prisotni predstavniki razreda: Janez Glažar – 1. b, Blaž Lenarčič – 2. b, Samanta Mavrič – 3. a, Mirna Veselinovič – 3. b, David Runco – 5. b, Tjaša Skok Gorup – 6. a, Alenka Bernat Cvetko – 6. b, Leo Zornada – 7. a, Klavdija Bizjak Muženič – 7. b, Nadja Večerina – 8. a, Aljoša Šušteršič – 8. b, Barbara Dolenc – 9. a

Prisotni starši, ki so nadomeščali odsotne predstavnike razreda: Ivana Patarič – 4. a

Odsotni predstavniki razreda: Marjana Beroš – 1. a, Tanja Vuk – 2. a, Jelena Dudine – 4. b, Tilen Gustinčič – 5. a, Mojca Kotnik – 9. b

Prisotni od vabljenih:

- Maja Cetin, ravnateljica
- Katja Bonaca, pomočnica ravnateljice
- Anja Sever, šolska svetovalna delavka

Predlagani dnevni red:

1. Pregled zapisnika in sklepov zadnje seje sveta staršev
2. Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2019/20
3. Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2018/19
4. Predlog ravnateljice za nadstandardni program za šol. l. 2020/21
5. Poročilo o izvedbi pouka na daljavo
6. Izkušnje staršev pri pouku na daljavo in predlogi

V uvodu je predsednik sveta staršev, g. Zornada, pozdravil vse prisotne ter prebral predlagani dnevni red. Prisotni so se strinjali s predlaganim dnevnim redom, zato je bil soglasno sprejet naslednji sklep

10. sklep

Člani sveta staršev potrjujejo dnevni red 2. redne seje sveta staršev v šol. l. 2019/20.



K1) Pregled zapisnika in sklepov zadnje seje sveta staršev

Na zapisnik zadnje seje sveta staršev ni bilo podanih nobenih pripomb, zato je bil soglasno sprejet naslednji sklep

11. sklep

Člani sveta staršev potrjujejo zapisnik 1. redne seje sveta staršev v šol. l. 2019/20, z dne 25. 9. 2019.

K2) Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2019/20

Predsednik sveta staršev je prebral uradni zaznamek 1. korespondenčne seje sveta staršev v šolskem letu 2019/20, ki je bila sklicana 11. 5. 2020, zaradi podaje soglasja k skupni nabavni ceni učnega gradiva, ki ga zagotovijo starši učencev, za šolsko leto 2020/21.

Predlagan je bil naslednji sklep:

“Člani sveta staršev podajajo soglasje k skupni nabavni ceni učnega gradiva (izbor delovnih zvezkov) za šolsko leto 2020/21.”

Glasovanje predstavnikov sveta staršev je potekalo na podlagi 33. člena Poslovnika o delu sveta staršev na korespondenčen način z glasovnicami.

Od 18 predstavnikov sveta staršev je do 22. 5. 2020, do 15.00, vrnilo glasovnice 13 članov, od katerih vseh 13 članov soglašja s predlaganim sklepom.

12. sklep

Člani sveta staršev so bili seznanjeni z uradnim zaznamkom 1. korespondenčne seje sveta staršev v šol. l. 2019/20.

Sklep je bil soglasno sprejet.

K3) Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2018/19

Šolska svetovalna delavka, ga. Anja Sever, je predstavila Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2018/19 (gradivo poslano po e-pošti).

Podan je bil predlog, da bi se naslednje leto prikazalo trende, ne samo poročilo za posamezno šolsko leto.

Člani sveta staršev so soglasno sprejeli

13. sklep

Člani sveta staršev so seznanjeni s Samoevalvacijskim poročilom za šol. l. 2018/19.



K4) Predlog ravnateljice za nadstandardni program za šol. l. 2020/21

Ga. ravnateljica je povedala, da je tudi za šol. l. 2020/21 planiran nadstandardni program dodatni šport za učence 1. razreda in jutranje varstvo za učence 2. in 3. razreda.

Člani sveta staršev so soglasno sprejeli

14. sklep

Člani sveta staršev soglašajo z nadstandardnim programom dodatni šport in jutranje varstvo v šol. l. 2020/21.

Ga. ravnateljica je povedala, da se tudi med šolskim letom ponuja učencem nadstandardni program, in sicer tabori za nadarjene učence, gostovanja učencev na državnih tekmovanjih (pevski zbor), izmenjave učencev z drugimi šolami v okviru izbirnih predmetov, ekskurzije v tujino...

K5) Poročilo o izvedbi pouka na daljavo

Ga. ravnateljica je pojasnila, da je bilo v času epidemije potrebno usklajevati in upoštevati navodila, smernice in priporočila različnih institucij, od katerih smo dnevno prejeli informacije. Sodelovali smo z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom RS za šolstvo, Nacionalnim inštitutom za javno zdravje, Občino Izola in Civilno zaščito. Zahvalila se je vsem staršem, ker so bili pripravljene takoj sodelovati pri pouku na daljavo, saj le tako sodelovanje omogoča izpeljavo pouka v taki situaciji kot smo jo imeli. Zahvalila se je podjetju Talpas, ki ureja našo spletno stran, da smo lahko takoj ob prekinitvi pouka na šoli, organizirali pouk na daljavo preko spletne strani šole.

Pomočnica ravnateljice, ga. Katja Bonaca, je predstavila potek pouka na daljavo. V prvem tednu pouka na daljavo je bilo dogovorjeno, da se utrjuje že predelana snov, nato pa da se prilagojeno obravnava nove snovi pri posameznih predmetih. V času epidemije je bilo izpeljanih več sestankov z učiteljskim zborom preko videokonference, kjer so bili učitelji seznanjeni z navodili in smernicami s strani MIZŠ-ja in ZRSS. Nekateri učitelji so tudi sami izpeljali videokonference z razredi za predajanje učne snovi. V mesecu maju so bile s strani ZRSS podane še smernice za ocenjevanje.

Šolska svetovalna delavka, ga. Anja Sever, je povedala, da je bila v času epidemije dodeljena materialna pomoč učencem, ki niso imeli računalniške opreme za izvajanje pouka na daljavo, in pa pomoč socialno ogroženim učencem, ki imajo subvencionirano malico in kosilo, v obliki prehrabnih paketov in vrednostnih bonov.

Na poziv, kdo potrebuje računalnik, se je odzvalo 31 učencev, katerim je šola posodila šolske tablice in pa dala v trajno rabo računalnike, ki jih je šola dobila donirane. Poleg tega je bilo učencem dodeljenih tudi 7 modemov.

Socialno ogroženim učencem je bilo dodeljenih 118 prehrabnih paketov in vrednostnih bonov za 30€, kar je krila Občina Izola.

Povedala je, da je bila učencem z učnimi težavami nudena učna pomoč preko telefona ali videokonferenc.

Šolska svetovalna delavka je predstavila analizo spletne ankete izobraževanja na daljavo, ki je priloga k zapisniku.

K6) Izkušnje staršev pri pouku na daljavo in predlogi

Predsednik sveta staršev je poudaril, da pouka na daljavo brez staršev ne bi bilo. Starši so poleg svojih domačih obveznosti, nekateri tudi delovnih obveznostih ter stiskah izobraževali svoje otroke doma. Pohvalil je šolo, ki se je takoj angažirala in že prvi dan pouka na daljavo, 16. 3. 2020, imela pripravljeno gradivo na spletni strani šole. Gradiva so bila vedno pripravljena na spletni strani šole ob ponedeljkih zjutraj.

Odzivi s strani staršev so bili različni, za nekatere je bilo snovi in nalog premalo, za druge pa preveč.

Podan je bil predlog, da bi se za naslednje šolsko leto vzpostavilo komunikacijo med starši in učitelji preko e-naslovov (pošiljanje opravičil na e-naslov učitelja...).

Predvsem za »starejše« učitelje se je težko vpeljat v novo tehnologijo, ampak je to nujno potrebno.

Ga. ravnateljica je povedala, da se za naslednje šolsko leto pripravlja možnost komunikacije med učitelji in učenci preko e-naslovov, saj naj bi vsak učitelj in učenec dobil v uporabo šolski e-naslov. Glede različnih možnosti se bomo še dogovorili.

Poudarjeno je bilo, da se vse starše obvesti, da je vsak učenec v času šolanja upravičen do brezplačne licence Microsoft Office 365 storitvenega paketa, ki poleg e-poštnega predala in digitalne shrambe vključuje programe Word, Excel, PowerPoint, Outlook, OneNote in OneDrive. Navodila za pridobitev te licence so dostopne na spletni strani šole pod zavihkom Povezave.

Podan je bil predlog, da se že v prvi triadi prične učence učiti dela na računalniku, predstavi naj se jim programe Word, Excell, PowePoint, ki jih bodo učenci potrebovali v času šolanja. Ta predstavitev programov bi lahko potekala v obliki interesne dejavnosti, organiziranega dne...

S strani staršev so bile podane naslednje pripombe, predlogi, pohvale...:

- količino gradiva posamezni učitelji niso prilagodili dani situaciji, bilo je preobsežno, zato so bili učenci preobremenjeni,
- nekateri učitelji niso izpeljali niti ene videokonference kljub prošnji staršev,
- starši so predlagali več medpredmetnega sodelovanja,
- pri nekaterih učiteljih je bil eden izmed kriterijev ocenjevanja tudi pravočasna oddaja naloge, kar vedno ni bilo možno,
- določeni učitelji, ki poučujejo jezike, bi lahko kakšno uro izpeljali preko videokonference,
- pohvala šoli na takojšen odziv in prilagoditev na nov način izobraževanja na daljavo,
- pohvala učiteljem, ki so predavali snov preko videokonferenc,



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-naslov: tajnistvo.os-livade@guest.arnes.si

- učence bi bilo dobro opozoriti o primernem videzu, obnašanju in komunikaciji na videokonferencah,
- učence bi bilo dobro spodbudit, da si med seboj pomagajo (nekateri so si preko telefonov ustvarili skupino na družbenem omrežju in si pomagali pri nalogah),
- večja jasnost navodil glede oddaje nalog.

Na splošno so starši pohvalili delo šole v času epidemije. Za v bodoče pa bodo njihovi predlogi dobrodošli pri načrtovanju dejavnosti za naslednje leto.

Seja je bila zaključena ob 21.00.

Zapisala
Dolores Čendak Vozila



Predsednik sveta staršev
Leo Zornada

