



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade št. 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-mail: o-livadeizola.kp@guest.arnes.si

Izola, 1. 10. 2020
Štev.: 900-7/2020/2

ZAPISNIK

11. redne seje sveta šole

ki je bila v torek, 29. 9. 2020, ob 17.30, v jedilnici šole

Prisotni člani sveta šole:

- predstavnice šole: Irena Panger Viler, Gardi Peršolja, Ivica Šiško, Igor Božeglav
- predstavniki staršev: Nataša Likon, David Runco, Alen Vadnov
- predstavnica ustanovitelja: Romina Kralj

Prisotni vabljeni:

- ravnateljica, Maja Cetin

Odsotni člani sveta šole:

- predstavnica šole: Jadranka Tominec
- predstavnici ustanovitelja: Svetlana Jovanovska Zrnič, Monika Mavsar

Odsotni vabljeni:

- sindikalna zaupnica, Janja Prelec

Zapisničarka: Dolores Čendak Vozila

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika zadnje redne seje sveta šole
2. Obravnava in sprejem LDN za šolsko leto 2020/21
3. Obravnava in potrditev Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20
4. Potrditev cenika in nadstandardnega programa za šolsko leto 2020/21
5. Organizacija šolskega prevoza
6. Predlogi in mnenja

Predsednica sveta šole je pozdravila vse prisotne člane, ugotovila sklepčnost in predlagala sprejem dnevnega reda.

Prisotni člani sveta šole so predlagani dnevni red potrdili, zato je predsednica prešla k 1. točki dnevnega reda.

K1) Potrditev zapisnika zadnje redne seje sveta šole

Predsednica je prebrala sklepe zadnje redne seje sveta šole in predlagala potrditev zapisnika.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade št. 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-mail: o-livadeizola.kp@guest.arnes.si

Dodatnih predlogov in popravkov na zapisnik člani in ostali prisotni niso podali, zato je bil v nadaljevanju soglasno sprejet naslednji sklep

71. sklep

Prisotni člani sveta šole potrjujejo zapisnik 10. redne seje sveta šole, ki je bila 26. 2. 2020.

K2) Obravnava in sprejem LDN za šolsko leto 2020/21

Ga. ravnateljica je predstavila pomembne točke Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/21. Letni delovni načrt za šolsko leto 2020/21 je dostopen na spletni strani šole. Po predstavitvi je svet šole soglasno sprejel naslednji

72. sklep

Prisotni člani sveta šole potrjujejo sprejem Letnega delovnega načrta OŠ Livade za šolsko leto 2020/21.

K3) Obravnava in potrditev Poročila o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/2020

Ga. ravnateljica je predstavila Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2019/20 je dostopno na spletni strani šole. Po predstavitvi je bil predlagan naslednji

73. sklep

Člani sveta šole potrjujejo Poročilo o realizaciji LDN za šol. l. 2019/20.

Sklep je bil soglasno sprejet.

K4) Potrditev cenika in nadstandardnega programa za šolsko leto 2020/21

Ga. ravnateljica je povedala, da je dne 29. 9. 2020, gospa Jadranka Tominec, kot računovodkinja in članica sveta zavoda, poslala šoli dopis, v katerem predlaga, da svet šole ne sprejme predlaganega cenika na tekoči seji sveta šole, ampak da pred sprejemom cenika šola ponovno pregleda aktualno pogodbo o dnevni pripravi in dostavi kosil ter anekse k tej pogodbi, podpisane z OŠ Vojke Šmuc Izola. Predlagala je, da se pregledajo vse kalkulacije vezane na storitve tržne dejavnosti in šele nato da se posreduje predlog cenika z naslova javne in tržne dejavnosti v sprejem in potrditev svetu šole.

Glede na to, da gre za strokovni predlog računovodkinje, se je članom sveta šole predlagalo, da se predloga cenika iz naslova javne in tržne dejavnosti ne sprejme, ampak se ga sprejme na korespondenčni seji, ko bo pregledana pogodba in aneksi o dnevni pripravi in dostavi kosil ter pripravljene kalkulacije iz naslova tržne dejavnosti.



Po obrazložitvi so bili predlagani naslednji sklepi

74. sklep

Člani sveta šole so seznanjeni, da se na predlog računovodkinje, gospe Jadranke Tominec,

- *predlog cenika iz naslova javne in tržne dejavnosti v predlagani obliki ne potrdi,*
- *da se pregleda pogodba oziroma aneksi o dnevni pripravi in dostavi kosil ter*
- *da se ponovno pregledajo vse kalkulacije, da se pripravi predlog cenika in se ga nato posreduje v sprejem svetu šole.*

Sklep je bil soglasno sprejet.

75. sklep

Člani sveta šole soglašajo, da od 1. 9. 2020 pa do sprejema predloga cenika velja in se uporablja obstoječi veljavni cenik iz naslova javne in tržne dejavnosti.

Sklep je bil soglasno sprejet.

76. sklep

Člani sveta šole soglašajo, da se predlog cenika potrdi in sprejme preko korespondenčne seje.

Sklep je bil soglasno sprejet.

K5) Organizacija šolskega prevoza

Članica sveta šole, ga. Nataša Likon, je glede šolskih prevozov povedala, da imajo učenci iz Baredov za v šolo in za iz šole na razpolago samo po en avtobusni prevoz. Zjutraj jih pripelje avtobus ob 7.30, po pouku pa jih odpelje ob 14.40., zato morajo tej učenci čakati na prevoz kar nekaj časa, predvsem, če končajo že ob 12.45.

Ga. ravnateljica je povedala, da se učencem lahko omogoči varstvo med čakanjem ter da se na Urad za družbene dejavnosti Občine Izola in pa na Svet za preventivo in vzgojo v cestnem prometu naslovi zahteva za dodatne prevoze na tej relaciji, zato je bil predlagan naslednji sklep

77. sklep

Člani sveta šole predlagajo, da se v avtobusno linijo Izola – Korte vključi še postajališče Baredi - Sleme.

Sklep je bil soglasno sprejet.

K6) Predlogi in mnenja

Povedano je bilo, da se bodo o kvaliteti kosil na šoli ravnateljici in organizatoriki šolske prehrane OŠ Vojke Šmuc in OŠ Livade pogovorile. Za količino kosil (malo, veliko) pa so predpisani normativi.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade št. 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-mail: o-livadelizola.kp@guest.arnes.si

Podan je bil predlog, da se povežemo s Saro Rutar, ki bi bila mogoče pripravljena pristopiti k podajanju predlogov za kosila in oblikovanju jedilnikov.

Glede na to, da sedanji urnik predvideva samo odmor za malico, se je za učence pripravil urnik, kdaj gre posamezni oddelek ven na zrak.

Članica sveta šole je opozorila, da je pomembno, da se učence pripravi na morebitno šolanje na daljavo, da se jih seznanijo z delom v Arnesovih učilnicah ter da se jim predstavi uporabo ZOOM-a.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da so učitelji že imeli izobraževanje za delo v Arnesovih učilnicah, učencem od 5. do 9. razreda pa bo tudi predstavljeno delo v le-teh.

Drugih mnenj in predlogov ni bilo, zato se je predsednica sveta šole zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo.

Seja se je zaključila ob 19.30.

Zapisala
Dolores Čendak Vozila



Predsednica sveta šole
Gardi Peršolja