



Izola, 7. 3. 2022
Štev.: 900-2/2022/2

ZAPISNIK

3. redne seje sveta šole,

ki je bila v ponedeljek, 28. 2. 2022, ob 18.00, v šolski jedilnici

Prisotni člani sveta šole:

- predstavnice šole: Sabina Dražič, Suzana Jakomin, Staša Jug, Maja Šajn, Jasmina Turk
- predstavnik staršev: David Runco (prišel na sejo pri 3. točki), Leo Zornada

Prisotni vabljeni:

- ravnateljica, Maja Cetin
- zunanja računovodkinja, Irena Žagar
- šolska svetovalna delavka, Anja Sever

Odsotni člani sveta šole:

- predstavnik staršev: Darko Filiput
- predstavnice ustanovitelja: Romina Kralj, Romana Lazički, Monika Mavsar

Odsotni vabljeni:

- sindikalna zaupnica, Janja Prelec

Zapisničarka: Dolores Čendak Vozila

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 2. redne seje sveta šole
2. Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2020/21
3. Poročila posamičnih popisnih komisij
4. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2021
5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021
6. Pregled prijav na razpisano delovno mesto ravnatelja/ice in nadaljevanje postopka imenovanja ravnatelja/ice
7. Predlogi in mnenja

Predsednica sveta šole Osnovne šole Livade Izola, Jasmina Turk, je vse prisotne lepo pozdravila in ugotovila sklepčnost. Zaradi drugih obveznosti računovodkinje je nato predlagala spremembo vrstnega reda točk na dnevnem redu, in sicer

1. Poročila posamičnih popisnih komisij
2. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2021
3. Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2020/21
4. Potrditev zapisnika 2. redne seje sveta šole
5. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021
6. Pregled prijav na razpisano delovno mesto ravnatelja/ice in nadaljevanje postopka imenovanja ravnatelja/ice
7. Predlogi in mnenja



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

Prisotni člani sveta šole so se s spremenjenim vrstnim redom točk dnevnega reda strinjali, zato je predsednica prešla k 1. točki dnevnega reda.

K1) Poročila posamičnih popisnih komisij

Zunanja računovodkinja iz računovodskega servisa, ga. Irena Žagar, je predstavila poročila popisnih komisij (gradivo poslano članom sveta šole po e-pošti), nato pa je bil predlagan naslednji

13. sklep

Člani sveta šole so bili seznanjeni in soglasno sprejemajo poročila posamičnih popisnih komisij.

ZA sklep je glasovalo 6 od 6 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K2) Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2021

Gradivo je bilo članom sveta šole poslano po e-pošti. Računovodkinja, ga. Irena Žagar, je podala kratko obrazložitev Računovodskega poročila za leto 2021, ga. ravnateljica pa je predstavila Poslovno poročilo za leto 2021.

14. sklep

Svet šole je na podlagi 21. in 26. člena Zakona o računovodstvu in 80. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Livade Izola, z dne 13. 11. 2017, soglasno sprejel Poslovno poročilo za 2021, ki ga bo posredoval Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem v vednost, vključno s poslovnim uspehom v višini 824,00 evrov.

POSLOVNI IZID PO NAČELU POSLOVNEGA DOGODKA

Prihodki	2.202.229,00€
Odhodki	2.201.405,00€

PRESEŽEK PRIHODKOV	824,00€
---------------------------	----------------

ZA sklep je glasovalo 6 od 6 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K3) Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2020/21

Svetovalna delavka, ga. Neža Matovina, ki je nadomeščala odsotno svetovalno delavko, go. Anjo Sever, je pripravila Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2020/21 (gradivo poslano članom sveta šole po e-pošti), na seji pa ga je predstavila ga. Anja Sever.

Med predstavitvijo se je seji pridružil g. David Runco.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

15. sklep

Člani sveta šole soglasno potrjujejo Samoevalvacijsko poročilo za šol. l. 2020/21.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K4) Potrditev zapisnika 2. redne seje sveta šole

Predsednica sveta šole je prebrala sklepe, sprejete na 2. redni seji sveta šole, ki je bila dne 26. 1. 2022. Dodatnih predlogov in popravkov na zapisnik člani in ostali prisotni niso podali, zato je bil v nadaljevanju soglasno sprejet naslednji sklep

16. sklep

Prisotni člani sveta šole soglasno potrjujejo zapisnik 2. redne seje sveta šole, ki je bila 26. 1. 2022.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K5) Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021

V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2021, ki se bo izplačal v letu 2022, na podlagi Poslovnega poročila za leto 2021 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev s področja šolstva za leto 2021 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 je bilo članom sveta šole razdeljeno na seji.

Ga. ravnateljica je predstavila Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2021 (razdeljeno članom na seji sveta šole), ki je pripravljeno na podlagi letnega delovnega načrta za šol. l. 2020/21 ter poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šol. l. 2020/21, finančnega načrta za leto 2021 ter poslovnega in računovodskega poročila za leto 2021, vzgojnega načrta šole ter poročila o samoevalvaciji za šol. l. 2020/21 in na podlagi šolske dokumentacije (dnevnik, poročila razrednikov in strokovnih delavcev).

Na podlagi določil 19. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je svet šole sprejel

17. sklep

Svet zavoda ugotavlja, da je ravnateljica Maja Cetin upravičena do dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2021.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.



Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda vsebuje štiri elemente, za katere ravnatelj lahko doseže določen odstotek vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Ravnateljica je predstavila realizacijo obsega programa, za katero se lahko doseže do 25 %.

18. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za realizacijo obsega programa dosega 25 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila kakovost izvedbe programa, za katero se lahko doseže do 35 %.

19. sklep

Člani sveta šole so sprejeli predlog, da ravnateljica za kakovost izvedbe programa dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 6 od 7 prisotnih članov sveta šole, 1 član se je vzdržal, sklep je bil sprejet.

Ravnateljica je predstavila razvojno naravnost zavoda, za katero se lahko doseže do 35 %.

20. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za razvojno naravnost zavoda dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila točko zagotavljanja materialnih pogojev, za katero se lahko doseže do 5 %.

21. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za zagotavljanje materialnih pogojev dosega 5 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Na podlagi meril iz 8. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je svet zavoda o izpolnitvi letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda, sprejel naslednji



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

22. sklep

Svet zavoda je za izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v letu 2021 ocenil, da je ravnateljica Maja Cetin dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Za delovno uspešnost ravnateljev se lahko nameni najmanj 2 % oziroma, če so za to izpolnjeni vsi pogoji, do največ 5 % njihove letne osnovne plače v skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS. Višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi organ, pristojen za njihovo imenovanje, torej svet zavoda.

Glede na izjemne razmere v letu 2021, ministrstvo svetom zavodov priporoča, da sprejmejo sklep, da za redno delovno uspešnost ravnateljev namenijo 5 % letne mase osnovne plače ravnatelja.

23. sklep

Svet zavoda določi skupni obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev v višini 5 % letnih sredstev osnovne plače za leto 2021.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K6) Pregled prijav na razpisano delovno mesto ravnatelja/ice in nadaljevanje postopka imenovanja ravnatelja/ice

Predsednica sveta šole je povedala, da je na razpisano delovno mesto ravnatelja/ice, ki je bil objavljen v Uradnem listu RS št. 15, dne 4. 2. 2022, prispela ena prijava, in sicer je bila osebno vročena v tajništvo šole dne 11. 2. 2022, in je vpisana pod št. delovodnika 110-2/2022/2.

24. sklep

Svet zavoda ugotavlja, da je na razpisano delovno mesto ravnatelja v predpisanem roku bila v tajništvu šole osebno vročena ena prijava z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja« in je zavedena v delovodniku pod zaporedno številko 110-2/2022/2.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Predsednica sveta šole je odprla ovojnico ter prijavo Maje Cetin tudi prebrala. Preverjeno je bilo, če so priložena vsa zahtevana dokazila (dokazilo o izobrazbi, o opravljenem strokovnem izpitu, dokazilo o nazivu, dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu), program vodenja šole, kratak življenjepis z navedbo dosedanjih delovnih izkušenj, potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence ter potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku.



25. sklep

Svet šole ugotavlja, da je vloga prispela popolno.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

26. sklep

Svet zavoda ugotavlja, da kandidatka Maja Cetin, prijava zavedena v delovodniku pod zaporedno številko 110-4/2017/2, izpolnjuje pogoje za imenovanje ravnatelja in da so priložena vsa z razpisom zahtevana dokazila.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Nato je predsednica sveta šole še povedala, da si mora svet šole, v skladu z 2. odstavkom 53. a člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja, pred odločitvijo o izbiri kandidata za ravnatelja pridobiti mnenje učiteljskega zbora, ki glasuje tajno, ter sveta staršev in lokalne skupnosti, ki mnenje obrazložita. Zato je predsednica sveta šole predlagala naslednji sklep:

27. sklep

Na osnovi 2. odstavka 53. a člena Zakona o financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21 in 172/21) svet šole zaprosi:

- *lokalno skupnost - občinski organ, ki daje mnenja ali pripravlja predloge za občinski svet,*
- *učiteljski zbor,*
- *svet staršev*

da posredujejo pisno mnenje o kandidatu svetu šole v 20 dneh po prejemu zahtevka s pripisom »za imenovanje ravnatelja«.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

G. Zornada je vprašal, ali lahko dobi program vodenja šole ge. Maje Cetin, ki je bil priložen k prijavi na prosto delovno mesto ravnatelja. Ga. ravnateljica se je strinjala, zato je bil sprejet naslednji sklep

28. sklep

Članom sveta šole se pošlje program vodenja šole prijavljene kandidatke za ravnatelja, ge. Maje Cetin.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

29. sklep

Člani sveta šole naj pošljejo mnenje, ali želijo imeti razpravo s prijavljeno kandidatko za ravnatelja, go. Majo Cetin, na naslednji seji sveta šole.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

K7) Predlogi in mnenja

G. Zornado je zanimalo, ali je šola preverila možnost organizacije končnega izleta za 9. razrede, ki jo je izpostavil g. Filiput na prejšnji seji sveta šole.

Ga. ravnateljica je pojasnila, da šola soglaša z izletom, seveda v dogovoru z razredničarkama in starši. Izlet bi lahko bil organiziran v okviru obveznih organiziranih dni, npr. v adrenalinskem parku, s finančnim stroškom pa bi se morali starši predhodno strinjati.

Drugih mnenj in predlogov ni bilo, zato se je predsednica sveta šole zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo.

Seja se je zaključila ob 19.40.

Zapisničarka
Dolores Čendak Vozila



Predsednica sveta šole
Jasmina Turk

