



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

Izola, 6. 3. 2023
Štev.: 900-4/2023/2

ZAPISNIK

7. redne seje sveta šole,

ki je bila v ponedeljek, 27. 2. 2023, ob 18.00, v šolski jedilnici

Prisotni člani sveta šole:

- predstavnice šole: Sabina Dražič, Suzana Jakomin, Staša Jug, Jasmina Turk
- predstavnika staršev: David Runco, Leo Zornada
- predstavnik ustanovitelja: Robert Smoje

Prisotni vabljeni:

- ravnateljica, Maja Cetin
- zunanja računovodkinja, Irena Žagar
- šolska svetovalna delavka, Anja Sever

Odsotni člani sveta šole:

- predstavnica šole: Maja Šajn
- predstavnik staršev: Darko Filiput
- predstavnici ustanovitelja: Romana Lazički, Monika Mavsar

Odsotni vabljeni:

- sindikalna zaupnica, Janja Prelec

Zapisničarka: Dolores Čendak Vozila

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 6. redne seje sveta šole
2. Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2022/23
3. Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2021/22
4. Poročila posamičnih popisnih komisij
5. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2022
6. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022
7. Predlogi in mnenja

Predsednica sveta šole Osnovne šole Livade Izola, Jasmina Turk, je vse prisotne lepo pozdravila, ugotovila sklepčnost in predlagala sprejem dnevnega reda.

Prisotni člani sveta šole so predlagani dnevni red potrdili, zato je predsednica prešla k 1. točki dnevnega reda.

K1) Potrditev zapisnika 6. redne seje sveta šole

Predsednica sveta šole je prebrala sklepe, sprejete na 6. redni seji sveta šole, ki je bila dne 29. 9. 2022. Dodatnih predlogov in popravkov na zapisnik člani in ostali prisotni niso podali, zato je bil v nadaljevanju soglasno sprejet naslednji sklep



46. sklep

Prisotni člani sveta šole se strinjajo z zapisnikom 6. redne seje sveta šole, ki je bila 29. 9. 2022.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K2) Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2022/23

Predsednica sveta šole je prebrala uradni zaznamek 1. korespondenčne seje sveta šole v šolskem letu 2022/23, ki je bila sklicana 26. 1. 2023, o glasovanju članov sveta šole o potrditvi izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2022.

Predlagan je bil naslednji sklep:

»Svet šole OŠ Livade soglaša s Poročilom o predlaganih odpisih na dan 31. 12. 2022 in potrjuje izločitev predlaganega drobnega inventarja iz uporabe in izločitev uničenih osnovnih sredstev iz uporabe.«

S strani člana sveta šole smo prejeli prošnjo za dodatno pojasnilo k postavki odpis projektorjev, za kar smo mu pojasnilo posredovali. Dodatnih vprašanj ni bilo.

Glasovanje članov je potekalo na podlagi 62. člena Poslovnika o delu sveta šole na korespondenčen način z glasovnicami. Od 11 članov sveta šole je do 30. 1. 2023 vrnilo glasovnice vseh 11 članov, od katerih vseh 11 članov soglaša s potrditvijo izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2022, zato je bil predlagan naslednji sklep

47. sklep

Člani sveta šole potrjujejo uradni zaznamek 1. korespondenčne seje sveta šole v šol. l. 2022/23, ki je bila dne 26. 1. 2023.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K3) Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2021/22

Svetovalna delavka, ga. Anja Sever, je pripravila in predstavila Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22 (gradivo poslano članom sveta šole po e-pošti).

48. sklep

Člani sveta šole potrjujejo Samoevalvacijsko poročilo za šol. l. 2021/22.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K4) Poročila posamičnih popisnih komisij

Zunanja računovodkinja iz računovodskega servisa, ga. Irena Žagar, je predstavila poročila popisnih komisij, nato pa je bil predlagan naslednji



49. sklep

Člani sveta šole so bili seznanjeni in sprejemajo poročila posamičnih popisnih komisij.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K5) Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2022

Gradivo je bilo članom sveta šole poslano po e-pošti. Računovodkinja, ga. Irena Žagar, je podala kratko obrazložitev Računovodskega poročila za leto 2022, ga. ravnateljica pa je predstavila Poslovno poročilo za leto 2022.

50. sklep

Svet šole je na podlagi 21. in 26. člena Zakona o računovodstvu in 80. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Livade Izola, z dne 13. 11. 2017, sprejel Poslovno poročilo za 2022, ki ga bo posredoval Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem v vrednost, vključno s poslovnim uspehom v višini 5.412,00 evrov.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K6) Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022

V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2022, ki se bo izplačal v letu 2023, na podlagi Poslovnega poročila za leto 2022 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev s področja šolstva za leto 2022 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022 je bilo članom sveta šole razdeljeno na seji.

Ga. ravnateljica je predstavila Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2022 (razdeljeno članom na seji sveta šole), ki je pripravljeno na podlagi letnega delovnega načrta za šol. l. 2021/22 ter poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šol. l. 2021/22, finančnega načrta za leto 2022 ter poslovnega in računovodskega poročila za leto 2022, vzgojnega načrta šole ter poročila o samoevalvaciji za šol. l. 2021/22 in na podlagi šolske dokumentacije (dnevnik, poročila razrednikov in strokovnih delavcev).

Na podlagi 19. Člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

- Svet zavoda ni posloval z izgubo.
- Ravnatelj je zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil inšpektorat RS za šolstvo in šport



ali Računsko sodišče RS oz. ni bilo treba, saj inšpektorat v letu 2022 ni opravil nobenega inšpekcijskega pregleda.

- Zavod ni dobil negativnega mnenja Računskega sodišča RS.

51. sklep

Svet zavoda ugotavlja, da je ravnateljica Maja Cetin upravičena do dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2022.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda vsebuje štiri elemente, za katere ravnatelj lahko doseže določen odstotek vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Ravnateljica je predstavila realizacijo obsega programa, za katero se lahko doseže do 25 %.

52. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za realizacijo obsega programa dosega 25 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila kakovost izvedbe programa, za katero se lahko doseže do 35 %.

53. sklep

Člani sveta šole so sprejeli predlog, da ravnateljica za kakovost izvedbe programa dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila razvojno naravnost zavoda, za katero se lahko doseže do 35 %.

54. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za razvojno naravnost zavoda dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila točko zagotavljanja materialnih pogojev, za katero se lahko doseže do 5 %.

55. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za zagotavljanje materialnih pogojev dosega 5 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

Na podlagi meril iz 8. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je svet zavoda o izpolnitvi letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda, sprejel naslednji

56. sklep

Svet zavoda je za izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v letu 2022 ocenil, da je ravnateljica Maja Cetin dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi svet zavoda, v skladu z odločitvijo pa sredstva za omenjeno izplačilo zavodom zagotovi Ministrstvo.

Za ravnatelje se nameni najmanj 2%, oziroma, če so za to izpolnjeni pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev.

Glede na zahtevne okoliščine delovanja zavodov v letu 2022, ki so od ravnateljev terjale veliko dodatnih naporov, Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport svetovim zavodov priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

57. sklep

Svet zavoda določi skupni obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev v višini 5 % letnih sredstev osnovne plače za leto 2022.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K7) Predlogi in mnenja

Članica izmed predstavnikov šole je podala predlog, da bi odpisano opremo ponudili v zameno za finančni prispevek v šolski sklad OŠ Livade Izola, zato je bil predlagan naslednji sklep

58. sklep

Odpisano opremo se ponudi v zameno za finančni prispevek v šolski sklad OŠ Livade Izola.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Članica izmed predstavnikov šole je opozorila na slabše možnosti uporabe Večnamenske telovadnice Livade, saj polovica garderob ni več uporabnih, sama uporaba telovadnih površin v času zamakanja pa predstavlja nevarnost za izvajanje pouka.

Član izmed predstavnikov staršev predlaga, da se pozove ustanovitelja, da takoj pristopi k nujni sanaciji poškodovanih prostorov telovadnice.



Osnovna šola Livade Izola
Scuola elementare Livade Isola
Livade 7, 6310 Izola-Isola
tel.:05/662 55 60
faks:05/662 55 61
e-pošta: tajnistvo@oslivade.si

Predlagan je bil naslednji sklep:

59. sklep

Ustanovitelja se pozove k predstavitvi terminskega plana sanacije strehe in garderobnih prostorov v Večnamenski telovadnici Livade, ki jih uporablja OŠ Livade. Zagotavljanje primernih prostorov je nujno zaradi varne izvedbe pouka.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

60. sklep

Sklep se naslovi na vodjo Urada za družbene dejavnosti občine Izola in na Kabinet župana, od katerih se informacije pričakuje do 24. 3. 2023.

ZA sklep je glasovalo 7 od 7 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Drugih mnenj in predlogov ni bilo, zato se je predsednica sveta šole zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo.

Seja se je zaključila ob 20.00.

Zapisničarka
Dolores Čendak Vozila



Predsednica sveta šole
Jasmina Turk