

Izola, 29. 2. 2024
Štev.: 900-4/2024/2

ZAPISNIK

11. redne seje sveta šole,

ki je bila v sredo, 28. 2. 2024, ob 18.00, v šolski jedilnici

Prisotni člani sveta šole:

- predstavniki šole: Igor Božeglav, Sabina Dražič, Suzana Jakomin, Staša Jug, Maja Šajn
- predstavnik staršev: Leo Zornada
- predstavnika ustanovitelja: Romana Lazički, Robert Smoje

Prisotni vabljeni:

- ravnateljica, Maja Cetin
- šolska svetovalna delavka, Anja Sever

Odsotni člani sveta šole:

- predstavnika staršev: Darko Filiput, David Runco
- predstavnica ustanovitelja: Monika Mavsar

Odsotni vabljeni:

- zunanja računovodkinja, Irena Žagar
- sindikalna zaupnica, Janja Prelec

Zapisničarka: Dolores Čendak Vozila

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 10. redne seje sveta šole
2. Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2023/24
3. Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2022/23
4. Obravnava in potrditev dopolnitev Pravil šolskega reda
5. Poročila posamičnih popisnih komisij
6. Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2023
7. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023
8. Predlogi in mnenja

Predsednica sveta šole Osnovne šole Livade Izola, Staša Jug, je vse prisotne lepo pozdravila, ugotovila sklepčnost in predlagala sprejem dnevnega reda.

Prisotni člani sveta šole so predlagani dnevni red potrdili, zato je predsednica prešla k 1. točki dnevnega reda.

K1) Potrditev zapisnika 10. redne seje sveta šole

Predsednica sveta šole je prebrala sklepe, sprejete na 10. redni seji sveta šole, ki je bila dne 10. 1. 2024. Dodatnih predlogov in popravkov na zapisnik člani in ostali prisotni niso podali, zato je bil v nadaljevanju soglasno sprejet naslednji sklep

79. sklep

Člani sveta šole potrjujejo zapisnik 10. redne seje sveta šole, ki je bila 10. 1. 2024.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K2) Potrditev in protokoliranje 1. korespondenčne seje v šolskem letu 2023/24

Predsednica sveta šole je prebrala uradni zaznamek 1. korespondenčne seje sveta šole v šolskem letu 2023/24, ki je potekala od 26. 1. 2024 do 30. 1. 2024, o glasovanju članov sveta šole o potrditvi izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2023.

Predlagan je bil naslednji sklep:

»Svet šole OŠ Livade soglaša s Poročilom o predlaganih odpisih na dan 31. 12. 2023 in potrjuje izločitev predlaganega drobnega inventarja iz uporabe in izločitev uničenih osnovnih sredstev iz uporabe.«

Glasovanje članov je potekalo na podlagi 62. člena Poslovnika o delu sveta šole na korespondenčen način z glasovnicami.

Od 11 članov sveta šole je do 30. 1. 2024 vrnilo glasovnice 10 članov, od katerih vseh 10 članov soglaša s potrditvijo izločitve drobnega inventarja in osnovnih sredstev po inventuri 2024, zato je bil predlagan naslednji sklep

80. sklep

Člani sveta šole potrjujejo uradni zaznamek 1. korespondenčne seje sveta šole v šol. l. 2023/24.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K3) Poročilo o samoevalvaciji vzgojnega delovanja šole v šolskem letu 2022/23

Svetovalna delavka, ga. Anja Sever, je pripravila in predstavila Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2022/23 (gradivo poslano članom sveta šole po e-pošti).

81. sklep

Člani sveta šole potrjujejo Samoevalvacijsko poročilo za šol. l. 2022/23.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K4) Obravnava in potrditev dopolnitev Pravil šolskega reda

Ga. ravnateljica je prisotnim predstavila dopolnitve Pravil Šolskega reda OŠ Livade Izola. Dopolnitve se nanašajo na omogočanje pregleda osebnih predmetov učencev. Gre za enega od mogočih načinov zagotavljanja varnosti oziroma preprečevanja nevarnih ravnanj v šolskem prostoru. Na podlagi 60. e člena Zakon o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 - uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 - ZUJF, 63/13, 46/16 - ZOFVI-K, 76/23 -

popr.) je svet Osnovne šole Livade Izola sprejel Pravila šolskega reda z dopolnitvami o pregledu osebnih predmetov učencev. (gradivo je bilo članom poslano po e-pošti).

Po opombi g. Zornada je bilo besedilo dopolnjeno pri navajanju nevarnih predmetov, in sicer na seznam so bile dodane elektronske cigarete.

82. sklep

Člani sveta šole so bili seznanjeni z dopolnitvami in sprejemajo Pravila šolskega reda Osnovne šole Livade Izola.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K5) Poročila posamičnih popisnih komisij

Člani sveta šole so poročilo komisije za popis denarnih sredstev, poročilo komisije za popis živil in čistil in poročilo o knjižničnem gradivu prejeli po e-pošti. Ker ni bilo nobenega vprašanja, je predsednica svet šole predlagala naslednji

83. sklep

Člani sveta šole so bili seznanjeni in sprejemajo poročila posamičnih popisnih komisij.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K6) Obravnava in potrditev Poslovnega poročila in zaključnega računa za leto 2023

Gradivo je bilo članom sveta šole poslano po e-pošti. Ga. ravnateljica je predstavila Poslovno poročilo za leto 2023 in Računovodsko poročilo za leto 2023.

84. sklep

Svet šole je na podlagi 21. in 26. člena Zakona o računovodstvu in 80. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja ter Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovne šole Livade Izola, z dne 13. 11. 2017, sprejel Poslovno poročilo za leto 2023, ki ga bo posredoval Občinskemu svetu v obravnavo in sprejem v vednost, vključno s poslovnim uspehom v višini 1.631,77 evrov.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K7) Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023

V skladu z veljavno zakonodajo ravnateljcem pripada del plače za redno delovno uspešnost za leto 2023, ki se bo izplačal v letu 2024, na podlagi Poslovnega poročila za leto 2023 in po izvedenem postopku ugotavljanja redne delovne uspešnosti direktorjev in ravnateljev s področja šolstva za leto 2023 v skladu s Pravilnikom o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21).

Na podlagi 19. Člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva svet zavoda uvodoma za ocenjevalno obdobje ugotavlja, da:

- Svet zavoda ni posloval z izgubo.
- Ravnatelj je zagotovil v predpisanih rokih realizacijo sklepov in ukrepov oziroma odpravil pomanjkljivosti, ki jih je ugotovil inšpektorat RS za šolstvo in šport ali Računsko sodišče RS oz. ni bilo treba, saj inšpektorat v letu 2023 ni opravil nobenega inšpekcijskega pregleda.
- Zavod ni dobil negativnega mnenja Računskega sodišča RS.

85. sklep

Svet zavoda ugotavlja, da je ravnateljica Maja Cetin upravičena do dela plače za redno delovno uspešnost za leto 2023.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ga. ravnateljica je predstavila Poročilo za ugotavljanje in vrednotenje delovne uspešnosti ravnateljice za leto 2023 (razdeljeno članom na seji sveta šole), ki je pripravljeno na podlagi letnega delovnega načrta za šol. l. 2022/23 ter poročila o realizaciji letnega delovnega načrta za šol. l. 2022/23, finančnega načrta za leto 2023 ter poslovnega in računovodskega poročila za leto 2023, vzgojnega načrta šole ter poročila o samoevalvaciji za šol. l. 2022/23 in na podlagi šolske dokumentacije (dnevniki, poročila razrednikov in strokovnih delavcev).

Izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda vsebuje štiri elemente, za katere ravnatelj lahko doseže določen odstotek vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

Ravnateljica je predstavila realizacijo obsega programa, za katero se lahko doseže do 25 %.

86. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za realizacijo obsega programa dosega 25 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila kakovost izvedbe programa, za katero se lahko doseže do 35 %.

87. sklep

Člani sveta šole so sprejeli predlog, da ravnateljica za kakovost izvedbe programa dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 7 od 8 prisotnih članov sveta šole, 1 član se je vzdržal, sklep je bil sprejet.

Ravnateljica je predstavila razvojno naravnost zavoda, za katero se lahko doseže do 35 %.

88. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za razvojno naravnost zavoda dosega 35 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Ravnateljica je predstavila točko zagotavljanja materialnih pogojev, za katero se lahko doseže do 5 %.

89. sklep

Člani sveta šole so soglasno sprejeli predlog, da ravnateljica za zagotavljanje materialnih pogojev dosega 5 % vrednosti meril.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

Na podlagi meril iz 8. člena Pravilnika o merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 81/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10, 6/12 in 28/21) je svet zavoda o izpolnitvi letnega programa dela ter zagotavljanja dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda, sprejel naslednji

90. sklep

Svet zavoda je za izpolnitev letnega programa dela ter zagotavljanje dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda v letu 2023 ocenil, da je ravnateljica Maja Cetin dosegla 100 % vrednosti meril za ugotavljanje dela plače za delovno uspešnost.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

V skladu s tretjim odstavkom 22. a člena ZSPJS višino dela plače za redno delovno uspešnost direktorjev določi svet zavoda, v skladu z odločitvijo pa sredstva za omenjeno izplačilo zavodom zagotovi Ministrstvo.

Za ravnatelje se nameni najmanj 2%, oziroma, če so za to izpolnjeni pogoji, do največ 5% letnih sredstev za osnovne plače ravnateljev.

Glede na izjemno zahtevne okoliščine z vidika kadrovskih težav ter posledično povečanih obremenitev pri izvajanju dodatnih ukrepov za nemoten potek vzgojno-izobraževalnega dela v letu 2023 ministrstvo svetom zavodov priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

91. sklep

Svet zavoda določi skupni obseg sredstev za plačilo redne delovne uspešnosti ravnateljev v višini 5 % letnih sredstev osnovne plače za leto 2023.

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

K8) Predlogi in mnenja

Ga. ravnateljica je povedala, da je dosedanjim članom pritožbene komisije potekel mandat, zato je prosila svet šole, da potrdi imenovane predstavnike v pritožbeno komisijo. Pritožbena komisija odloča o pritožbah v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učencev, sestavljena je iz najmanj desetih članov (predstavniki strokovnih delavcev šole, predstavniki s strani staršev in predstavniki s strani zunanjih vzgojno-izobraževalnih zavodov), ki jih imenuje svet šole.

Povedano je bilo, da je bila 5. 2. 2024 izdana odločba, s katero je bilo imenovanih 8 strokovnih delavcev šole za člane v pritožbeni komisiji, in sicer Lidija Lacič, Monika Ivančič, Maja Murovec, Dijana Harčević Čatić, Marija Šimonović, Ana Škrbina, Suzana Pušnik in Urška Perme.

Na 2. seji sveta staršev, dne 27. 2. 2024, pa so bili imenovani 3 predstavniki staršev za 4-letni mandat v pritožbeni komisiji, in sicer Matej Babič, Mojca Čavničar in Mirna Veselinovič.

Za zunanji strokovni sodelavki v pritožbeni komisiji sta bili imenovani Nina Lokovšek (OŠ Vojke Šmuc) in Tina Mojškerc (OŠ Dante Alighieri).

Člani sveta šole so nato soglasno sprejeli naslednji sklep

92. sklep

Člani sveta šole so sprejeli sklep o imenovanju 13-članske pritožbene komisije, ki je sestavljena iz

- *8 strokovnih delavcev: Lidija Lacič, Monika Ivančič, Maja Murovec, Dijana Harčević Čatić, Marija Šimonović, Ana Škrbina, Suzana Pušnik in Urška Perme,*
- *3 predstavnikov staršev: Matej Babič, Mojca Čavničar in Mirna Veselinovič,*
- *2 zunanjih strokovnih sodelavk: Nina Lokovšek (OŠ Vojke Šmuc) in Tina Mojškerc (OŠ Dante Alighieri).*

ZA sklep je glasovalo 8 od 8 prisotnih članov sveta šole, sklep je bil soglasno sprejet.

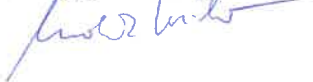
Glede namenitve dela dohodnine za šolski sklad OŠ Livade je bilo povedano, da se bo poleg obveščanja in pošiljanja obvestil po navadni pošti poslalo še obvestilo vsem staršem po e-pošti.

Starši so bili v mesecu decembru 2023 že pozvani k namenitvi dela dohodnine šolskemu skladu OŠ Livade Izola, in sicer po navadni pošti tisti, ki prejema še vedno položnice v fizično obliki, ostali, ki pa imajo urejeno prejemanje položnic po e-pošti pa po e-pošti.

Drugih mnenj in predlogov ni bilo, zato se je predsednica sveta šole zahvalila za sodelovanje in zaključila sejo.

Seja se je zaključila ob 19.40.

Zapisničarka
Dolores Čendak Vozila



Predsednica sveta šole
Staša Jug

